

# **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW**

## **STATUT SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM. KRÓLOWEJ JADWIGI W ŁODYGOWICACH**

### **ROZDZIAŁ VIII**

#### **§ 45**

##### **Rola i płaszczyzny oceniania**

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
  - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania– w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
  - 2) wspieranie ucznia w procesie samodzielnego planowania swojego rozwoju,
  - 3) aktywizowanie ucznia do dalszej pracy- postępów w pracy i zachowaniu,
  - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,

- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

## **§ 46**

### **Zasady zapoznawania z systemem oceniania**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - 3) warunkach i trybie odwołania od oceny ustalonej z zajęć edukacyjnych i zachowania w terminie:
    - a) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
    - b) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, która zawiera podpisy obecnych na tym zebraniu rodziców,
    - c) uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a) i b).
2. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
  - 1) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
  - 2) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, która zawiera podpisy obecnych na tym zebraniu rodziców.

3. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.

## § 47

### **Informowanie o postępach w nauce i zachowaniu**

1. Proces oceniania jest jawny w każdej jego fazie zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Mają oni prawo do bieżącej informacji o ocenach cząstkowych, wynikach i ocenach wszelkich prac pisemnych i sprawdzianów wiadomości oraz wglądu do dokumentacji związanej z obserwacją i ocenianiem ucznia.

1) Nauczyciel, uzasadniając ocenę, odnosi się do stopnia opanowania wymagań edukacyjnych.

2) Uzasadnienie oceny może mieć formę informacji ustnej lub pisemnej recenzji.

2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne, referaty, karty pracy itp. uczeń otrzymuje do wglądu podczas danych zajęć edukacyjnych, rodzice mają do tego prawo w czasie konsultacji dla rodziców i wywiadówek.

3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia podejmuje decyzję, czy i na jakich warunkach udostępnia uczniom pisemne prace kontrolne do domu.

4. Wszystkie formy dokumentacji dotyczące oceniania nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego, którego dokumentacja dotyczy.

5. Rodzice /prawni opiekunowie o bieżących postępach swoich dzieci są informowani na comiesięcznych spotkaniach (konsultacjach) odbywających się w pierwszą środę miesiąca w następujący sposób:

1) rodzice /prawni opiekunowie uczniów otrzymują wykaz aktualnych ocen cząstkowych wraz z informacją ustną o stanie wiedzy,

2) w przypadku niezadowolających wyników nauczania i zachowania nauczyciel powinien przeprowadzić indywidualne rozmowy z rodzicami /prawnymi opiekunami, rozmowę udokumentować w dzienniku.

6. O przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych z danego przedmiotu oraz ocenie nagannej z zachowania rodzice /prawni opiekunowie muszą być poinformowani na miesiąc przed terminem rady klasyfikacyjnej. Nauczyciel zobowiązany jest przekazać te informacje rodzicom /prawnym opiekunom w formie pisemnej, za potwierdzeniem odbioru.

7. O wszystkich przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych, z wyjątkiem ocen, o których mowa w ust. 6, uczniowie są informowani na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

8. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią ocen cząstkowych.

## § 48

### Dostosowania wymagań edukacyjnych

1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów,
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

## § 49

### Ocenianie zajęć edukacyjnych

1. Bieżące oceny w klasach I–III, bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz oceny końcowe, ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący – 6
  - 2) stopień bardzo dobry – 5
  - 3) stopień dobry – 4
  - 4) stopień dostateczny – 3
  - 5) stopień dopuszczający – 2
  - 6) stopień niedostateczny – 1

2. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia:
  - + (plus), poza stopniem celującym, lub – (minus), poza stopniem niedostatecznym.
3. Oceny bieżące wpisujemy do dziennika cyfrowo, natomiast śródroczne i roczne w pełnym brzmieniu.
4. W klasach I–III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
  - 1) Osiągnięcia uczniów w poszczególnych zakresach edukacji i języka obcego określone zostały w sześciu poziomach odpowiadających stopniom przyjętym w ocenianiu bieżącym.
  - 2) Ocena śródroczna klasyfikacyjna jest ustalana przez określenie poziomu wiadomości i umiejętności z zakresu poszczególnych edukacji i języka obcego uzyskanego przez ucznia. Ocena śródroczna jest przekazywana rodzicom w formie karty osiągnięć ucznia (wzory kart osiągnięć ucznia zawiera wewnętrzny system oceniania edukacji wczesnoszkolnej).
  - 3) Ocena roczna jest ustalana w rozbudowanej formie opisowej.
5. Nauczyciele przyjmują następujące ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne oceny szkolne w stopniach:
  - 1) Stopień celujący (6) oznacza, że uczeń posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania, samodoskonali i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami. Korzysta z różnych źródeł wiedzy. Umie analizować fakty i zjawiska społeczne oraz formułuje samodzielnie sądy. Osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje szkołę w zawodach sportowych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
  - 2) Stopień bardzo dobry (5) oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami. Potrafi zastosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania różnych zadań i problemów. Aktywnie uczestniczy w procesie lekcyjnym.
  - 3) Stopień dobry (4) oznacza, że uczeń opanował wiadomości na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych. Poprawnie rozumie, logicznie wyciąga wnioski.
  - 4) Stopień dostateczny (3) oznacza, że uczeń opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych.
  - 5) Stopień dopuszczający (2) oznacza, że uczeń ma braki w opanowaniu podstaw programowych, które jednak nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia elementarnej wiedzy z przedmiotu.
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
7. Zasady oceniania z religii określają odrębne przepisy.
8. Przyjmuje się następujące skróty i oznaczenia używane w dziennikach lekcyjnych:
  - 1) skrótem (np.) oznacza się nieprzygotowanie ucznia do lekcji. Przyjmuje się zapis np. w kolumnie, a w wierszach datę nieprzygotowania do lekcji,

- 2) samodzielnym znakiem (+) oznacza się aktywność ucznia na lekcjach,
  - 3) samodzielny znak (-) oznacza celowe nieuczestniczenie w toku lekcji,
  - 4) samodzielne znaki (+,-) mają wpływ na ocenę zgodnie z warunkami określonymi w przedmiotowych systemach oceniania,
  - 5) skrótem (nb.) oznacza się nieobecność na pisemnej formie sprawdzania wiadomości,
  - 6) kolorem czerwonym zapisuje się ocenę z prac klasowych.
9. Szczegółowe zasady oceniania w klasach I-III i nazwy poziomów osiągnięć zawiera wewnętrzny system oceniania w edukacji wczesnoszkolnej.
10. Szczegółowe kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII znajdują się w przedmiotowych systemach oceniania.
11. Nauczyciele stosują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
- 1) prace pisemne:
    - a) prace klasowe tzn. sprawdziany, wypracowania, testy obejmujące materiał powyżej 3 tematów, czyli zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem pisemne wypowiedzi ucznia obejmujące określony przez nauczyciela zakres materiału, trwające nie dłużej niż 2 godziny lekcyjne,
    - b) kartkówki - pisemne wypowiedzi ucznia obejmujące zagadnienia co najwyżej z 3 ostatnich lekcji, mogą być niezapowiedziane,
    - c) referaty,
    - d) zadania domowe;
  - 2) wypowiedzi ustne:
    - a) odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji,
    - b) wystąpienia (prezentacje),
    - c) samodzielne prowadzenie elementów lekcji;
  - 3) sprawdziany praktyczne;
  - 4) projekty grupowe;
  - 5) wyniki pracy w grupach;
  - 6) samodzielnie wykonywane przez ucznia inne prace np. modele, albumy, zielniki, prezentacje Power Point, plakaty, itp.;
  - 7) aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, zawodach;
  - 8) przygotowanie do uczestnictwa w lekcji (posiadanie zeszytu, książki, przyrządów, długopisu itp.).
12. Jeżeli z przyczyn zdrowotnych lub losowych uczeń nie może napisać pracy klasowej z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie ustalonym przez nauczyciela. Jeżeli tego nie zrobi, nauczyciel może w dowolnym terminie sprawdzić wiedzę z danego zakresu materiału.
13. Zasady przeprowadzania prac klasowych
- 1) Częstotliwość:

- a) nie więcej prac klasowych niż jedna w danym dniu,
  - 2) Uczeń powinien być poinformowany o zakresie materiału objętego pracą klasową.
  - 3) Nauczyciel oddając pracę klasową lub sprawdzian informuje uczniów o wynikach i kryteriach oceny danej pracy oraz warunkach poprawy.
14. Nauczyciel obowiązany jest systematycznie odnotowywać stopień opanowania wiadomości i umiejętności edukacyjnych ucznia.
15. Ocenione prace klasowe nauczyciel zobowiązany jest oddać do wglądu uczniom w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie, a kartkówki do 7 dni.
16. Dopuszcza się możliwość poprawienia ocen cząstkowych.
- 1) Poprawa dotyczy ocen z prac klasowych.
  - 2) Ocenę można poprawić jeden raz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od oddania przez nauczyciela ocenionych prac.
  - 3) Ocena z poprawy jest ostatecznie obowiązującą oceną bieżącą.
  - 4) Przyjmuje się, że ocena z poprawy jest zapisana z prawej strony oceny poprawianej.
17. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania, bez podania przyczyny na warunkach określonych w przedmiotowych systemach oceniania.
18. Szczegółowe zasady usprawiedliwiania nieprzygotowania zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania.

## **§ 50**

### **Ocenianie zachowania**

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. W klasach I–III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
3. Zachowanie w klasach młodszych rozpatruje się w czterech kategoriach, które umownie nazywa się:
  - 1) A – poziom wysoki,
  - 2) B – poziom średni,
  - 3) C – poziom zadowalający,
  - 4) D – poziom niski.

4. W dziennikach lekcyjnych klas I-III odnotowuje się bieżące zachowania uczniów za pomocą liter A, B, C, D adekwatnych do wyróżnionych poziomów. Skala literowa:

- 1) A – maksymalny wkład pracy, duża aktywność, dodatkowe zaangażowanie,
- 2) B – wkład pracy wystarczający, niewielkie zaangażowanie w stosunku do możliwości,
- 3) C – wkład pracy minimalny, brak zaangażowania, niewielka aktywność,
- 4) D – brak zaangażowania i aktywności, niewykonywanie poleceń nauczyciela pomimo posiadanych możliwości i umiejętności.

5. Przy ustalaniu oceny opisowej z zachowania nauczyciele klas I-III biorą pod uwagę:

- 1) pracowitość i obowiązkowość ucznia,
- 2) aktywność w czasie zajęć,
- 3) umiejętność koncentracji w czasie zajęć,
- 4) przestrzeganie przez ucznia zasad przyjętych przez szkołę,
- 5) stosowanie się do poleceń nauczyciela,
- 6) kulturę osobistą ucznia,
- 7) poszanowanie własności osobistej i społecznej,
- 8) dbałość o estetykę i czystość wokół siebie,
- 9) zaangażowanie w życie klasy.

6. Szczegółowe zasady oceniania zachowania w klasach I-III zawiera wewnętrzny system oceniania w edukacji wczesnoszkolnej.

7. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się wg następującej skali:

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,
- 5) nieodpowiednie,
- 6) naganne.

8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

9. Wychowawca klasy ustala ocenę zachowania ucznia śródroczną lub roczną na podstawie: własnych obserwacji, samooceny ucznia, opinii klasy, informacji o zachowaniu ucznia zamieszczonych w zgromadzonej dokumentacji, opinii nauczycieli, dyrektora i pracowników szkoły (jeżeli zgłaszają zastrzeżenia).

10. Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia także okres kształcenia z wykorzystaniem technik porozumiewania się na odległość, a w szczególności:



- sytuację ogólną oraz osobistą ucznia (trudności rodzinne, emocjonalne, techniczne),
- systematyczność (regularność) w pracy zdalnej, przesyłanie prac w wyznaczonym terminie,
- jakość wykonanej pracy, samodzielność, wkład ucznia,
- współpracę z wychowawcą, nauczycielami, dodatkową aktywność, np. przesyłanie na grupie informacji pozostałym osobom z klasy,
- niesienie pomocy innym, dzielenie się wiedzą i umiejętnościami, tworzenie grup wsparcia wśród społeczności szkolnej, pomoc w prowadzeniu klasowej grupy,
- przestrzeganie zasad savoir-vivre podczas komunikacji zdalnej, kulturę słowa w przesyłanych wiadomościach, podczas zajęć on-line, uczciwości, samodzielności,
- przestrzeganie zasad obowiązujących podczas epidemii lub innych sytuacjach kryzysowych.

5. W klasach IV-VIII obowiązuje punktowy system oceniania.

6. Na początku każdego semestru w klasach IV-VIII uczeń otrzymuje 100 punktów, które odpowiadają ocenie dobrej. Liczbę punktów może powiększać lub pomniejszać przez konkretne zachowania. Punkty przydzielają nauczyciele, natomiast wychowawca w oparciu o uzyskaną na koniec semestru sumę punktów wystawia śródroczną i roczną ocenę z zachowania.

7. Ocenę punktową przelicza się na stopnie według skali:

- 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który zdobył 200 i więcej punktów:
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który zdobył od 151 do 199 punktów:
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który zdobył od 100 do 150 punktów.
- 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który zdobył od 51 do 99 punktów.
- 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który zdobył od 21 do 50 punktów.
- 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który zdobył 20 i mniej punktów.

8. Wagi pozytywnych i negatywnych zachowań:

L.p.	Pożądane reakcje ucznia	Punkty	Kto wstawia
P1.	Udział w szkolnym konkursie przedmiotowym/ zawodach sportowych.	<b>5</b>	opiekun konkursu
P2.	Udział w konkursie przedmiotowym/ zawodach Sportowych na szczeblu wojewódzkim lub ogólnopolskim ( w zależności od uzyskanych wyników).	<b>5-10</b>	opiekun konkursu
P3.	Laureat w konkursie przedmiotowym/zawodach sportowych.	<b>15</b>	opiekun konkursu
P4.	Efektywne pełnienie funkcji w szkole, np. przewodniczący SU.	<b>10</b> (raz w semestrze)	opiekun SU

P5.	Efektywne pełnienie funkcji w klasie, np. przewodniczący klasowy, skarbnik itp.	<b>5</b> (raz w semestrze)	wychowawca
P6.	Praca na rzecz szkoły, np. pomoc w bibliotece, wykonanie pomocy naukowych, drobne prace porządkowe itp.	<b>5</b> (za każdą pracę )	każdy nauczyciel
P7.	Udział w uroczystościach szkolnych, np. rola w przedstawieniu.	<b>10</b>	opiekun
P8.	Pomoc w przygotowaniu imprezy szkolnej.	<b>10</b> (za każdą imprezę)	każdy nauczyciel
P9.	Praca na rzecz klasy, np. przygotowanie gazetki, imprez klasowych itp.	<b>5</b> (za każdą pracę)	wychowawca
P10.	Udział w akcjach charytatywnych organizowanych na terenie szkoły i poza nią.	<b>5</b> (za każdą akcją)	opiekun
P11.	Zbiórka surowców wtórnych - makulatura - 20 kg	<b>5</b> (nie więcej niż 15 pkt. w semestrze)	wychowawca
P12.	Zbiórka surowców wtórnych – baterie - 2kg	<b>5</b> (nie więcej niż 15 pkt. w semestrze)	wychowawca
P13.	Zbiórka surowców wtórnych- nakrętki - 1 kg(1 kg= 400 szt.)	<b>5</b> (nie więcej niż 15 pkt. w semestrze)	wychowawca
P14.	Wzorowe wypełnianie obowiązków dyżurnego.	<b>2</b> (za każdy dyżur)	każdy nauczyciel
P15.	Systematyczny udział w zajęciach dodatkowych organizowanych przez szkołę (co najmniej 80% obecności)	<b>10</b> (za każde zajęcia raz w semestrze)	prowadzący zajęcia
P16.	Wyjątkowa kultura osobista - dobre maniery w stosunku do dorosłych i rówieśników, brak wulgarnego słownictwa, zachowanie odpowiednie do sytuacji, nieuleganie nałogom, okazywanie szacunku pracownikom szkoły i innym uczniom.	<b>10</b> (raz w semestrze)	każdy nauczyciel
P17.	Wyjątkowa kultura osobista na poszczególnych przedmiotach.	<b>5</b> (raz w semestrze)	każdy nauczyciel
P18.	Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i prawidłowe reagowanie na przejawy zagrożenia.	<b>5</b> (raz w semestrze)	każdy nauczyciel
P19.	Okolicznościowe reprezentowanie szkoły na zewnątrz.	<b>5</b> (za każdą uroczystość)	opiekun

P20.	Pomoc koleżeńska.	<b>5</b> (raz w semestrze)	wychowawca
P21.	Premia za całkowity brak punktacji ujemnej.	<b>10</b> (raz w semestrze)	wychowawca
<b>Lp.</b>	<b>Niepożądane reakcje ucznia</b>	<b>Punkty</b>	<b>Kto wstawia</b>
N1.	Spóźnienia na lekcje z własnej winy.	<b>2</b> (za każdym razem)	każdy nauczyciel
N2.	Nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji.	<b>5</b> (za każdą godzinę)	wychowawca
N3.	Brak zmiany obuwia.	<b>2</b> (za każdym razem)	każdy nauczyciel
N4.	Uciążliwe przeszkadzanie na lekcji (dotyczy jednej jednostki lekcyjnej).	<b>5 - 10</b>	każdy nauczyciel
N5.	Niewykonanie poleceń nauczyciela.	<b>10</b>	każdy nauczyciel
N6.	Celowe zniszczenie mienia szkolnego lub własności innej osoby.	<b>20</b>	każdy nauczyciel
N7.	Wyjście bez zezwolenia poza teren szkoły w trakcie przerwy lub lekcji.	<b>10</b> (za każde zdarzenie)	każdy nauczyciel
N8.	Niewywiązywanie się z powierzonych zadań (innych, niż praca domowa).	<b>5</b>	każdy nauczyciel
N9.	Aroganckie zachowanie wobec kolegów, okłamywanie.	<b>5</b> (za każde zdarzenie)	każdy nauczyciel
N10.	Aroganckie zachowanie wobec starszych, okłamywanie.	<b>10</b> (za każde zdarzenie)	każdy nauczyciel
N11.	Stwierdzone zaczepianie słowne lub fizyczne(dokuczanie, ublizanie, przezywanie, ośmieszanie, wulgarne słownictwo, wulgarne gesty).	<b>15</b> (za każde przewinienie)	każdy nauczyciel
N12.	Udział w bójce.	<b>10</b>	każdy nauczyciel
N13.	Pobicie.	<b>15</b>	każdy nauczyciel
N14.	Znęcanie się (współdział) nad kolegami, zorganizowana przemoc, zastraszanie.	<b>20</b>	każdy nauczyciel

N15.	Kradzież.	<b>15</b>	wychowawca
N16.	Niewłaściwe zachowanie podczas wycieczek szkolnych	<b>10</b> (za wycieczkę)	opiekun
N17.	Zachowania zagrażające zdrowiu bądź życiu.	<b>10</b>	każdy nauczyciel
N18.	Zaśmiecanie otoczenia (dotyczy jednego zdarzenia)	<b>2</b>	każdy nauczyciel
N19.	Niewłaściwe zachowanie podczas przerwy, np. przebywanie w miejscach niedozwolonych, bieganie itp.	<b>5</b>	każdy nauczyciel
N20.	Stosowanie używek (alkohol, narkotyki, papierosy)- również poza szkołą, potwierdzone obserwacją pracownika szkoły.	<b>15</b>	wychowawca
N21.	Wyłudzenie pieniędzy.	<b>15</b>	wychowawca
N22.	Podrabianie podpisu, oceny, fałszowanie usprawiedliwienia.	<b>15</b>	wychowawca
N23.	Używanie telefonów komórkowych, odtwarzaczy MP3, itp. podczas lekcji	<b>5</b> (za każde zdarzenie)	każdy nauczyciel
N24.	Fotografowanie lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody.	<b>10</b>	każdy nauczyciel
N25.	Upublicznianie materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób.	<b>15</b>	wychowawca
N26.	Niestosowny strój, brak stroju galowego, makijaż.	<b>5</b>	wychowawca
N27.	Zachowania naganne poza szkołą.	<b>10</b> (za każde zdarz.	każdy nauczyciel
N28.	Niewłaściwe zachowanie na uroczystościach i imprezach szkolnych.	<b>10</b>	każdy nauczyciel
N29.	Przynoszenie do szkoły ostrych narzędzi, innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji.	<b>15</b>	wychowawca
N30.	Interwencja policji.	<b>15</b>	wychowawca
N31.	Upomnienie Dyrektora SP Nr 1 w Łodygowicach.	<b>40</b>	wychowawca
N32.	Nagana Dyrektora SP Nr 1 w Łodygowicach.	<b>50</b>	wychowawca

9. Uczeń, który otrzymał upomnienie dyrektora szkoły nie może otrzymać oceny wyższej niż dobra, a uczeń, który otrzymał naganę dyrektora szkoły nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna.

10. Wychowawca klasy, ustalając ocenę zachowania, oprócz uzyskanej przez ucznia liczby punktów uwzględnia również następujące zasady:

- 1) oceny wzorowej nie może mieć uczeń, który otrzymał w semestrze, poza dodatnimi punktami 30 punktów ujemnych,
- 2) oceny bardzo dobrej nie może mieć uczeń, który otrzymał w semestrze, poza dodatnimi punktami 50 punktów ujemnych,
- 3) oceny dobrej nie może mieć uczeń, który otrzymał w semestrze, poza dodatnimi punktami 100 punktów ujemnych.

11. Wychowawca ustalając roczną ocenę z zachowania bierze pod uwagę zachowanie ucznia w ciągu całego roku szkolnego.

## **§ 51**

### **Klasyfikacja**

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego przed feriami zimowymi, jednak nie później niż do końca stycznia.
3. W klasach I–III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:
  - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
  - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
  - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
  - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole,
  - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.

## **§ 52**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej

połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki,
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzamin klasyfikacyjny składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej obejmującej umiejętności i wiadomości danego przedmiotu.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami /prawnymi opiekunami.

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia o którym mowa w ust. 2, 3, 4 pkt. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze- jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, oraz jego rodzicami /prawnymi opiekunami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który stanowi integralną część arkusza ocen.

- a) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

### § 53

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
5. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii/etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
7. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
8. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

### § 54

#### **Odwołania**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Wymienione zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z

zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną.

4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

5. Komisje działają w trybie i na zasadach ustalonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## § 55

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

1) W skład komisji wchodzi:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze –jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne –jako egzaminator,

c) nauczyciel prowadzący takie same lub podobne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

2) Nauczyciel, o którym mowa w punkcie b) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego



nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. W przypadku powołania nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje ono w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

- 3) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
  - a) skład komisji,
  - b) termin egzaminu,
  - c) pytania egzaminacyjne,
  - d) wynik egzaminu
  - e) ocenę ustaloną przez komisję.
- 4) Do protokołu załącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

5. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później, niż do końca września.

6. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## § 56

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.