**Załącznik Nr 3**

**Dyrektor**

**……………………..…………………………**

*Nazwa i adres szkoły, do której składany jest wniosek*

**…………………………………..……………**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE UCZNIA DO
KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ
 ……………………………..……………………………
 NA ROK SZKOLNY ……………………..**

* + 1. **DANE INDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZWISKO |  IMIĘ | PESEL lub seria i nr paszportu lub innego dokumentu |
| DATA URODZENIA  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. **DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

 **MATKA/OPIEKUNKA OJCIEC/OPIEKUN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| IMIĘ |  | IMIĘ |  |
| NAZWISKO |  | NAZWISKO |  |
| Telefony kontaktowe :e-mail: | Telefony kontaktowe :e-mail: |

* + 1. **ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW i DZIECKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UL. | NR DOMU | NR LOKALU |
| KOD | MIEJSCOWOŚĆ |

* 1. **INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjecie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych *( art. 156. ust 1. ustawy – Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły,* ***może być złożony do nie więcej niż trzech*** *szkół, art.150 ust. 1 pkt. 5 ustawy - Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.
To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać)*

1. Pierwszy wybór

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Drugi wybór

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Trzeci wybór

……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..

Deklaruję, że dziecko będzie korzystało z opieki i zajęć organizowanych w świetlicy szkolnej
w godzinach:

od godz. …………………………. do godz. …………………………………

1. **OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA DZIECKA**

**Oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem***: ……………………………………………………… (imię i nazwisko oraz data urodzenia dziecka)* **z zamiarem dalszego zamieszkania pod adresem**: ………………………...…………………… ……………………………………………………………………………..……………………….. (*nazwa miejscowości zamieszkania, ulica, nr domu, kod pocztowy, poczta*).

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

***Pouczenie:***

*Zgodnie z postanowieniami art. 25 – 27 i n. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu, przy czym miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych.*

*.*

.............................................. ..............................................

 podpis matki podpis ojca

1. **OŚWIADCZENIE MIESZKAŃCA GMINY**

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obowiązkami mieszkańca gminy są:

1. W ciągu 30 dni od dnia zamieszkania na terenie gminy zameldowanie się na pobyt stały lub czasowy w organie tej gminy, jako gminy właściwej dla miejsca położenia nieruchomości,
w której zamieszkuje (art.27ust.1 w zw. z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010r.
o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1397).
2. W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na terenie naszej gminy Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta gminy deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
3. Rozliczenie roczne w zakresie podatku od osób fizycznych (PIT) w urzędzie skarbowym właściwym dla miejscowości, którą mieszkaniec podał jako swoje miejsce zamieszkania, czyli miejscowości, w której przebywa z zamiarem stałego pobytu, w dniu 31 grudnia roku podatkowego, za który dokonywane jest rozliczenie podatkowe (art. 17 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.);
4. W celu uzyskania czynnego prawa wyborczego w wyborach do rady gminy oraz na wójta niezbędne jest zarejestrowanie mieszkańca w rejestrze wyborczym właściwym dla miejsca zamieszkania zgodnie z art. 10 w zw. z art. 18 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. – Kodeks wyborczy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 684 z późn. zm.).

.............................................. ..............................................

 podpis matki podpis ojca

……………………….., dnia …...............

miejscowość

**Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 2016.05.04] – dalej: „RODO” – niniejszym informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz dziecka jest:

*(publiczne przedszkole, oddział przedszkolny, publiczne inne formy wychowania przedszkolnego oraz publiczne szkoły podstawowe prowadzone przez Gminę Łodygowice, do którego składany jest wniosek),*

1. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@infosystem-projekt.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka przetwarzane będą w celu rekrutacji dziecka do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łodygowice.
3. Podstawa prawna przetwarzania: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U.
z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 lit. c, e, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka będą przechowywane przez czas zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
5. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka mogą zostać przekazane do Urzędu Gminy w Łodygowicach, Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Łodygowicach.
6. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przewarzania danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych – przy czym realizacja tych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych oraz dziecka jest konieczne w celu zgłoszenia i rekrutacji dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz publicznej szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Łodygowice.

**Oświadczam że przyjęłam/em do wiadomości informacje zawarte w powyższej klauzuli informacyjnej.**

............................................... ..............................................

 podpis matki podpis ojca

***Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych.***

* Oświadczenie o miejscu zatrudnienia rodziców/opiekunów prawnych.

**Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:
„ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**